


Утверждено
Общим собранием членов
Союза бухгалтеров и налоговых
консультантов
Протокол № 2 от 10.06.2025 г.

Председатель Общего собрания


_____ Е.В. Мемрук

**Условия членства
в Союзе бухгалтеров и налоговых консультантов**

Москва,
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Условия членства в Союзе бухгалтеров и налоговых консультантов (далее – Союз) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Союза, утверждены Общим собранием членов Союза и представляют собой основной документ, определяющий условия и порядок приема в члены Союза, основания и порядок прекращения членства в Союзе, права и обязанности членов Союза, а также размер, форму, сроки и порядок уплаты членами Союза членских и целевых взносов.

2. ЧЛЕНСТВО В СОЮЗЕ

- 2.1. Членами Союза являются учредители, а также вступившие в Союз после ее государственной регистрации лица, отвечающие требованиям, предъявляемым к членам Союза в соответствии с Уставом Союза и настоящими Условиями членства в Союзе (далее - Условия).
- 2.2. Союз основана на членстве. Членство в Союзе является добровольным.
- 2.3. Членами Союза могут быть физические и юридические лица, включая некоммерческие организации:
- полностью дееспособные физические лица, ведущие профессиональную деятельность в сфере бухгалтерского учёта и/или налогового консультирования не менее трёх лет на дату подачи заявления о вступлении в Союз, в том числе индивидуальные предприниматели, самозанятые, наемные сотрудники, руководители компаний эксперты;
 - юридические лица, в том числе некоммерческие организации, осуществляющие бухгалтерские услуги или налоговое консультирование не менее трех лет на дату подачи заявления о вступлении в Союз.
- 2.4. Члены Союза должны быть заинтересованы в достижении целей деятельности Союза.
- 2.5. Членом Союза не может быть:
- 2.5.1. Физическое или юридическое лицо, в отношении которого вступило в законную силу решение арбитражного суда о признании его банкротом.
- 2.5.2. Физическое лицо, признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным.
- 2.5.3. Юридическое или физическое лицо, у которого отозвана лицензия (лицензии) на осуществление соответствующего вида деятельности или действие лицензии (лицензий) приостановлено, а также юридическое или физическое лицо, исключенное из саморегулируемой организации в случае, если для осуществления соответствующего вида деятельности членство в саморегулируемой организации является обязательным.
- 2.5.4. Юридическое лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 2.5.5. Физическое или юридическое лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- 2.5.6. Физическое или юридическое лицо, признанное иностранным агентом или их должностные лица, члены руководящих органов управления в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

- 2.6. Полномочия представителей членов Союза подтверждаются учредительными документами, а также доверенностями, выданными в установленном порядке.
- 2.7. Члены Союза сохраняют свою самостоятельность, права и обязанности физического или юридического лица соответственно.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 3.1. Члены Союза участвуют в реализации уставных целей Союза, в том числе путем оплаты взносов, предоставления имущества, услуг и оказания помощи в иной форме, не запрещённой законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Члены Союза через своих полномочных представителей имеют право:
 - 3.2.1. участвовать в управлении делами Союза путем участия в Общем собрании членов Союза. Каждый член Союза имеет один голос;
 - 3.2.2. быть избранными (в случае юридического лица - через своего представителя) в органы Союза;
 - 3.2.3. запрашивать и получать любую информацию о деятельности Союза в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза;
 - 3.2.4. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и внутренними документами Союза, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Союза;
 - 3.2.5. обращаться в органы Союза по любым вопросам, связанным с деятельностью Союза;
 - 3.2.6. по своему усмотрению выйти из Союза в любое время;
 - 3.2.7. обжаловать решения органов Союза, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - 3.2.8. требовать, действуя от имени Союза в порядке, предусмотренном п.1 ст.182 ГК РФ, возмещения причиненных Союзу убытков;
 - 3.2.9. оспаривать, действуя от имени Союза в порядке, предусмотренном п.1 ст.182 ГК РФ, совершенные Союзом сделки в случае нарушения органом Союза интересов Союза, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, и требовать применения последствий недействительности сделок, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Союза;
 - 3.2.10. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами Союза.
- 3.3. Члены Союза обязаны:
 - 3.3.1. руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации, требованиями внутренних документов Союза, соблюдать положения устава Союза, настоящие Условия;
 - 3.3.2. принимать участие в работе органов Союза;
 - 3.3.3. своевременно и в полном объеме оплачивать ежегодные членские взносы;
 - 3.3.4. по решению Общего собрания членов Союза вносить целевые взносы членов Союза;
 - 3.3.5. участвовать в образовании имущества Союза в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены федеральными законами, уставом, а также принятыми в соответствии с уставом внутренними документами Союза;
 - 3.3.6. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;
 - 3.3.7. участвовать в принятии решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие члена Союза необходимо для принятия таких решений;
 - 3.3.8. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Союзу, или действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Союз;

- 3.3.9. в десятидневный срок проинформировать Союз о возникновении обстоятельств, свидетельствующих о своем несоответствии требованиям, предъявляемым к членам Союза, предусмотренным уставом и внутренними документами Союза, о наличии фактов заинтересованности (конфликта интересов), о принятом решении о проведении реорганизации или ликвидации члена Союза, а также об изменении адреса места нахождения, организационно-правовой формы, наименования, фамилии, имени, отчества, смене руководителя, его данных, а также фактического адреса пребывания и контактных данных;
- 3.3.10. согласовывать свои действия, касающиеся деятельности Союза, с органами управления Союзом;
- 3.3.11. нести и исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, Условиями членства и внутренними документами Союза.
- 3.4. Прекращение членства в Союзе не освобождает члена Союза (бывшего члена Союза) от обязанности по внесению взносов, предусмотренных уставом и внутренними документами Союза, в полном объеме за весь период членства в Союзе.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ СОЮЗА

- 4.1. Прием в члены Союза осуществляется на условиях и в порядке, определенном Уставом Союза и настоящими Условиями.
- 4.2. Решение о принятии в члены Союза принимает Правление Союза.
- 4.3. Для вступления в члены Союза кандидат обязан:
- 4.3.1. подать в Союз заявление о вступлении в члены Союза посредством заполнения электронной формы на сайте Союза (форма приведена в Приложении 1 настоящих Условий).

В заявлении должно быть обязательно указаны:

- для юридических лиц:

полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) организации - кандидата, адрес интернет-сайта (при наличии), фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон и адрес электронной почты представителя организации - кандидата, уполномоченного на представление в Союз документов и сведений, требующихся для вступления в Союз;

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, ИНН, ОГРНИП (для ИП).

- 4.3.2. Заполнить на сайте Союза профессиональный тест: анкета, включающая стаж, специализацию, инструменты, тип клиентов (*только для физических лиц и ИП*);
- 4.3.3. Написать вступительное письмо: «Почему я хочу быть в Союзе и что считаю важным изменить в профессии» (*только для физических лиц и ИП*);
- 4.3.4. передать в Союз следующие документы в электронном виде:

- для юридических лиц:

- копию устава организации - кандидата со всеми действующими изменениями и дополнениями к нему (при наличии), заверенную уполномоченным лицом организации-кандидата;
- копию протокола (решения) органа управления организации-кандидата, которым утверждено вступление организации-кандидата в Союз, заверенную уполномоченным лицом организации-кандидата (в случае, если такое утверждение необходимо);

- письменное согласие на обработку персональных данных (для юридических лиц - представителя), составленное по форме, приведённой в Приложении 4 к настоящим Условиям.

• для физических лиц:

- копию паспорта кандидата – физического лица;
- письменное согласие на обработку персональных данных, составленное по форме, приведённой в Приложении 2 к настоящим Условиям;
- письменное согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, составленное по форме, приведённой в Приложении 3 к настоящим Условиям.

4.4. кандидат в члены Союза – представляет в Союз документы согласно пункту 4.3.4. Условий, в редакции, актуальной на дату подачи заявления о вступлении в Союз.

4.5. Форма заявления на вступление в Союз и перечень документов утверждаются решением Правления Союза и размещаются в открытом доступе на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заявление может быть направлено:

- в бумажном виде по месту нахождения Союза – 107078, город Москва, переулок Докучаев, дом 2 строение 3, помещение 188;
- в электронном виде путём заполнения электронной формы на сайте Союза <https://sbnkr.ru/>.

4.6. После получения заявления Директор Союза осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Директор Союза принимает решение о вынесении вопроса о приёме нового члена в Союз на рассмотрение Правления Союза. В случае, если по результатам проверки появляется необходимость в получении дополнительной информации Директор Союза вправе запрашивать такую информацию у кандидата. Дальнейшее рассмотрение заявки происходит после ответа кандидата на соответствующий запрос.

Решение о приеме кандидата в члены Союза или об отказе в приеме в члены Союза с указанием причин отказа принимается Правлением Союза в течение 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем получения документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Условий.

4.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия Правлением Союза решения о приёме (отказе в приёме) кандидата в члены Союза:

- 4.7.1. решение доводится до кандидата, представившего документы на вступление, по электронной почте, указанной кандидатом в документах;
- 4.7.2. информация о принятом решении размещается Союзом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 4.7.3. Союз вносит соответствующие сведения в реестр членов Союза, выписывает свидетельство о членстве в Союзе и выставляет счет на оплату ежегодного членского взноса.

4.8. Основанием для отказа в приеме кандидата в члены Союза являются:

- 4.8.1. несоответствие лица требованиям, установленным Условиями членства;
- 4.8.2. представление кандидатом документов, содержащих недостоверную информацию.

4.9. Отказ в приеме кандидата в члены Союза по основаниям, не указанным в пункте 4.8. настоящих Условий, не допускается.

4.10. Кандидат, в отношении которого вынесено решение Правлением Союза о принятии в члены Союза, обязан уплатить ежегодный членский взнос в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия решения о приёме кандидата в члены Союза на основании счета, выставленного Союзом на оплату ежегодного членского взноса.

- 4.11. Кандидат считается принятым в члены Союза с момента принятия Правлением решения о приеме кандидата в члены Союза.
- 4.12. Член Союза, после включения в реестр членов Союза, обязан информировать Союз:
- об изменениях адреса (места нахождения) постоянно действующего исполнительного органа члена Союза – юридического лица в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующих изменений, а также об изменениях, внесенных в его учредительные документы, в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации этих изменений в установленном порядке, если иной срок не предусмотрен законодательством или внутренними документами Союза;
 - об изменении паспортных данных в отношении членов Союза, профессионального статуса деятельности – физических лиц в течение 10 (десяти) календарных дней с даты соответствующих изменений.

5. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ В СОЮЗ

- 5.1. Для членов Союза устанавливаются следующие виды взносов в Союз:
- 5.1.1. ежегодные членские взносы;
- 5.1.2. целевые взносы членов Союза.
- 5.2. Члены Союза уплачивают ежегодные членские взносы в размере, установленном Общим собранием Союза.
- 5.3. Оплата первого ежегодного членского взноса осуществляется в размере, установленном Общим собранием Союза, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения членом Союза счета, выставленного Союзом.
- 5.4. Оплата целевых взносов по решению Общего собрания членов Союза осуществляется членами Союза в размере, установленном Общим собранием членов, на основании выставленного Союзом ее членам счета, в течение 30 календарных дней с даты получения членом Союза счета.
- 5.5. В случае несвоевременной уплаты членского или целевого взноса член Союза обязан письменно сообщить Правлению Союза о причинах задержки платежа и сроках погашения задолженности.
- 5.6. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются членом Союза в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения членом Союза счета, выставленного ему Союзом.
- Союз выставляет счет на оплату второго и последующих ежегодных членских взносов по истечению 12 месяцев с даты принятия решения о включении соответствующего члена в Союз.
- В случае прекращения членства в Союзе величина ежегодного членского взноса подлежит зачислению членом в Союз / возврату Союзом члену в объеме, пропорциональном количеству месяцев членства в году выхода из состава членов.
- 5.7. Суммы уплаченных целевых взносов в случае выхода из членов Союза не возвращаются.

6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СОЮЗЕ

- 6.1. Членство в Союзе прекращается в случае:
- 6.1.1. добровольного выхода члена Союза на основании заявления члена Союза о выходе из Союза;
- 6.1.2. исключения члена Союза из Союза по решению Правления Союза в соответствии с п.6.2. настоящих Условий;
- 6.1.3. реорганизации члена Союза, за исключением случая реорганизации в форме преобразования, присоединения к нему или выделения;

- 6.1.4. ликвидации организации, являвшейся членом Союза;
- 6.1.5. смерти физического лица, являющегося членом Союза;
- 6.1.6. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Член Союза исключается из Союза по решению Правления Союза в случаях:
 - 6.2.1. несоблюдения членом Союза требований Устава и внутренних документов Союза;
 - 6.2.2. неисполнение обязанности по уплате ежегодных членских и целевых взносов в течение 3 (трех) месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного пунктами 5.3., 5.4., 5.6 настоящих Условий;
 - 6.2.3. выявления недостоверных сведений в документах, представленных членом Союза для приема в члены;
 - 6.2.4. лишения члена Союза лицензии (лицензий) в случае, если лицензирование осуществляемого им основного вида деятельности является обязательным;
 - 6.2.5. исключения члена Союза из саморегулируемой организации в случае, если членство в саморегулируемой организации является обязательным для осуществления членом Союза его основного вида деятельности;
 - 6.2.6. признания судом члена Союза - физического лица недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6.2.7. иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Решение об исключении организации из членов Союза принимается Правлением Союза в соответствии с Уставом Союза и настоящими Условиями.
- 6.4. Добровольный выход из членов Союза осуществляется путем подачи членом Союза письменного заявления в Правление Союза.
Заявление может быть подано в бумажном виде по адресу месту нахождения Союза, либо в электронном виде по электронной почте Союза в отсканированном виде.
- 6.5. Членство в Союзе прекращается:
 - 6.5.1. в случае добровольного выхода - с даты получения Союзом заявления члена Союза о выходе из Союза, либо с даты, указанной в заявлении;
 - 6.5.2. в случае исключения члена из Союза - со дня, следующего за днем принятия Правлением Союза решения об исключении члена Союза из Союза;
 - 6.5.3. при реорганизации члена Союза, за исключением случая реорганизации в форме преобразования, присоединения к нему или выделения, - со дня завершения реорганизации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 6.5.4. в случае ликвидации члена Союза - с даты внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - 6.5.5. в случае смерти члена Союза - физического лица.
- 6.6. Информация о прекращении членства в Союзе размещается на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней, следующих за днем прекращения членства в Союзе.
- 6.7. Запись о прекращении членства в Союзе вносится в реестр членов Союза в течение трех рабочих дней, следующих за днем прекращения членства в Союзе.
- 6.8. В случае прекращения членства в Союзе член Союза обязан вернуть свидетельство члена Союза установленной формы и прекратить использование символики Союза, а также погасить имеющуюся задолженность перед Союзом в течение 30 (тридцати) календарный дней с даты прекращения членства в Союзе.
- 6.9. В случае прекращения членства в Союзе доступ к личному кабинету члена Союза прекращается.

7. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 7.1. Ведение Реестра членов Союза осуществляет Директором Союза.
- 7.2. Реестр членов Союза включает следующие данные:

- ФИО члена Союза – для ФЛ;
- Наименование организации члена Союза – для ЮЛ;
- ФИО представителя организации члена Союза – для ЮЛ;
- ИНН, ОГРН - для ЮЛ;
- ИНН – для ФЛ, ИП;
- ОГРНИП – для ИП;
- Дата рождения члена Союза, представителя члена Союза;
- Паспортные данные члена Союза;
- Сфера деятельности члена Союза;
- Контактные данные (телефон, электронная почта);
- Дата вступления в Союз;
- Уникальный регистрационный номер члена Союза;
- Даты оплат членских взносов.

7.3. Реестр членов Союза может включать иные сведения необходимые для осуществления уставных целей Союза.

7.4. В случае исключения или прекращения членства в Союзе, информация о члене Союза, содержащаяся в Реестре членов Союза, не сохраняется.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Условия вступают в силу с даты их утверждения Общим собранием членов Союза.

8.2. Изменения и дополнения в настоящие Условия утверждаются Общим собранием членов Союза.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ для физического лица, ИП, самозанятого

Директору
Союза бухгалтеров и налоговых
консультантов

от _____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____

[полностью ФИО физического лица, ИНН, ОГРНИП для ИП]

в Союз бухгалтеров и налоговых консультантов (далее – Союз).

С уставом и иными документами Союза ознакомлен и согласен.

1. _____
[полностью ФИО физического лица]

обязуюсь выполнять все обязанности члена Союза, предусмотренные Уставом и иными внутренними документами Союза.

2. Настоящим также подтверждаю соответствие критериям членства, установленным Союзом.

3. Я понимаю, что предоставление недостоверных сведений приведёт к исключению из членов Союза.

4. Мои контактные данные: *[телефон, электронная почта]*.

Приложения:

1. Согласие на обработку персональных данных;
2. Копия паспорта;
3. Вступительное письмо;
4. Профессиональный тест.

[Подпись] [Фамилия и инициалы] [дата]

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ для юридического лица

[на бланке организации, при наличии]

Директору
Союза бухгалтеров и налоговых
консультантов

от _____
должность, ФИО представителя ЮЛ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять *[полное наименование организации]* в Союз бухгалтеров и налоговых консультантов.

С уставом и иными документами Союза бухгалтеров и налоговых консультантов ознакомлены и согласны.

1. *[Полное или сокращенное наименование организации, ИНН, ОГРН]* обязуется выполнять все обязанности члена Союза бухгалтеров и налоговых консультантов, предусмотренные Уставом и иными внутренними документами Союза бухгалтеров и налоговых консультантов.
2. Решение о вступлении в члены Союза бухгалтеров и налоговых консультантов принято *[наименование органа кандидата, которым принято решение о членстве в Союзе бухгалтеров и налоговых консультантов, дата решения, наименование документа с данным решением]* в соответствии с пунктом ____ Устава *[Полное или сокращенное наименование организации]* в действующей редакции (зарегистрирована ИФНС «____» _____ 20__ г.).
3. Настоящим также подтверждаем соответствие критериям членства, установленным Союзом бухгалтеров и налоговых консультантов.
4. Понимаем, что предоставление недостоверных сведений приведет к исключению из членов Союза бухгалтеров и налоговых консультантов.
5. Контактные данные: *[телефон, электронная почта]*

Приложения:

1. Заверенная кандидатом копия указанного в п. 2 решения уполномоченного органа кандидата (для ЮЛ);
2. Согласие на обработку персональных данных на представителя;
3. Устав ЮЛ.

[Наименование должности] [Подпись] [Фамилия и инициалы] [дата]

Форма согласия для кандидата в члены Союза ФЛ, ИП

Согласие на обработку персональных данных

Я _____ (Ф.И.О.) (дата рождения _____) паспортные данные _____) даю свое согласие Союзу бухгалтеров и налоговых консультантов (далее-Союз) на обработку своих персональных данных в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым Союзом для вступления в члены Союза.

1. Союз вправе осуществлять обработку моих персональных данных в целях осуществления взаимодействия, предусмотренного Уставом Союза, Условиями членства в Союзе и иных целях, указанных в Политике обработки персональных данных Союза.

2. Перечень персональных данных, передаваемых мной Союзу на обработку:

-Фамилия, Имя, Отчество

-дата рождения

-паспортные данные и (или) данные иного документа, удостоверяющие личность

-контактный телефон (мобильный, рабочий)

-прочие данные, указанные в соответствии с Условиями членства Союза.

3. В целях, предусмотренных п. 1 настоящего Согласия, Союз вправе осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством РФ, и указанных в Политике обработки персональных данных Союза.

4. Союз также вправе обрабатывать мои персональные данные посредством включения их в реестр членов Союза, списки и другие отчетные формы, в том числе на портале Минюста РФ.

Персональные данные, предоставляемые в адрес третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Союз соответствующих обязанностей.

5. Я ознакомлен с тем, что настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Союза по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Союза, либо в электронной форме на электронную почту Союза, указанную на сайте Союза (info@sbnkr.ru).

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Союз обязана прекратить их обработку.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ года и действует до момента прекращения моего (а если представитель юридического лица, то указать наименование юридического лица) членства в Союзе.

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Я, _____

(контактная информация: +7(____)_____, _____@_____,

(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

(далее – «СПд») даю

Союзу бухгалтеров и налоговых консультантов (СБНК) (адрес местонахождения: 107078, г. Москва, вн. тер. г. муницип. округ Красносельский, пер. Докучаев, д. 2 стр. 3, пом. 188, ОГРН 1257700254734, ИНН /КПП 7708451363 / 770801001) (далее – «оператор»):

согласие на обработку своих персональных данных для распространения в перечисленных ниже целях, согласно указанному ниже перечню

Цель обработки персональных данных: публикация материалов, информации СПд, публикация реестра членов СБНК с указанием сведений об СПд, публикации информации об участии СПд в мероприятиях Оператора или при поддержке оператора, в том числе фото и видеоматериалы (не для идентификации СПд), в сети Интернет и других источниках информации; обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации; исполнения договорных обязательств между оператором и другими юридическими лицами.

Категория и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество СПд; год, месяц, дата рождения СПд; город осуществления профессиональной деятельности, сведения о профессиональной деятельности, дата вступления в СБНК, фотография (не для идентификации СПд), видеоматериалы с СПд. Условия и запреты на обработку, передачу, а также перечень устанавливаемых условий и запретов при обработке персональных данных для распространения среди неограниченного круга лиц (*нужное отметить*):

не устанавливаю	устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных неограниченному кругу лиц	устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченному кругу лиц	Устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченному кругу лиц:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> перечислите: _____ _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго

определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (нужное отметить):

не устанавливаю	устанавливаю:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> перечислите: _____

Перечень действий с персональными данными: Распространение, доступ, с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

Срок, в течение которого действует Согласие: Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных СПд для распространения, действует с момента его представления оператору и до момента отзыва согласия.

Сведения об информационных ресурсах оператора: Предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными СПд будут осуществляться на следующих информационных ресурсах оператора: <https://sbnkr.ru>, <https://lk.sbnkr.ru>, а также в социальных сетях на страницах оператора: ВК <https://vk.com/sbnkr>, Телеграмм канал <https://t.me/sbnkrf>, в информационных ресурсах и социальных сетях третьих лиц:

- ИП Мемрук Евгения Вадимовна (ОГРНИП 312774614600176, ИНН 772074952763):
 - Сайты:
<https://biznesinalogi.ru>
<https://biznesinalogiwebinar.ru/>
 - Социальные сети:
https://t.me/biznesinalogi_tlg
<https://dzen.ru/profile/editor/evgeniyamemruk>
<https://vc.ru/u/1327703-evgeniya-memruk>
https://tenchat.ru/biznesinalogi?utm_source=20c8ae6f-6efe-4819-a320-15b5691f6855
<https://www.youtube.com/@biznesinalogi>
https://t.me/podslushano_buh
 - Приложение мобильное: BIZNESINALOGI
<https://apps.apple.com/us/app/biznesinalogi/id1552691620>
<https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.biznesinalogiwebinar.app>
- ООО "Бухивент" (ИНН 7708453515, ОГРН 1257700364283):
 - Сайты:
<https://buhexpo.ru>
 - Социальные сети:
<https://vk.com/buhexpo>
<https://t.me/buhexpo>
https://t.me/buhexpo_boltalka
<https://t.me/buhelka>

- Приложение мобильное: БухИвент
<https://apps.apple.com/us/app/бухивент/id6745224692>
<https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.buhexpo.app>

Порядок отзыва согласия: Согласие может быть отозвано СПд путем обращения к Оператору с заявлением, оформленным в письменной форме по адресу Российская Федерация, 107078, г. Москва, вн. тер. г. муницип. округ Красносельский, пер. Докучаев, д. 2 стр. 3, пом. 188, либо в электронной форме по адресу info@sbnkr.ru.

В случае отзыва согласия прекращение обработки и уничтожение персональных данных будет произведено в течение срока, установленного законодательством РФ, с момента поступления отзыва, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством. Порядок защиты СПд своих прав и законных интересов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

_____ / _____ / Дата согласия СПд: «_____» _____ 202__ г.

Форма согласия для кандидата в члены Союза ЮЛ

Согласие на обработку персональных данных

Я _____ (Ф.И.О.) даю свое согласие Союзу бухгалтеров и налоговых консультантов (далее-Союз) на обработку своих персональных данных в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым Союзом для вступления в члены Союза.

1. Союз вправе осуществлять обработку моих персональных данных в целях осуществления взаимодействия, предусмотренного Уставом Союза, Условиями членства в Союзе и иных целях, указанных в Политике обработки персональных данных Союза.

2. Перечень персональных данных, передаваемых мной Союзу на обработку:

-Фамилия, Имя, Отчество

-дата рождения

-контактный телефон (мобильный, рабочий)

-прочие данные, указанные в соответствии с Условиями членства Союза.

3. В целях, предусмотренных п. 1 настоящего Согласия, Союз вправе осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством РФ, и указанных в Политике обработки персональных данных Союза.

4. Союз также вправе обрабатывать мои персональные данные посредством включения их в реестр членов Союза, списки и другие отчетные формы, в том числе на портале Минюста РФ.

Персональные данные, предоставляемые в адрес третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Союз соответствующих обязанностей.

5. Я ознакомлен с тем, что настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Союза по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Союза, либо в электронной форме на электронную почту Союза, указанную на сайте Союза (info@sbnkr.ru). В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Союз обязана прекратить их обработку.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ года и действует до момента прекращения моего (а если представитель юридического лица, то указать наименование юридического лица) членства в Союзе.

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)